

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный
бюллетень

4 (249)/2019

21 июня

БРЯНСК
2019

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 июня 2019 года

г. Брянск

№93/870-6

О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва

На основании статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления Брянской областной Думы от 06 июня 2019 года № 6-1501 «О назначении выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва» Избирательная комиссия Брянской области постановляет:

1. Утвердить Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва (далее – Календарный план) (прилагается).

2. Опубликовать Календарный план в информационном бюллетене «Официальная Брянщина», разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Возложить контроль за выполнением Календарного плана на секретаря Избирательной комиссии Брянской области Г.А. Буянову.

**Заместитель председателя
Избирательной комиссии Брянской области**

Е.А. ФУРСА

**Секретарь Избирательной комиссии
Брянской области**

Г.А. БУЯНОВА

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Избирательной комиссии
 Брянской области
 от 07 июня 2019 года № 93/870-6

Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва

Дата официального опубликования постановления
 Брянской областной Думы
 от 6 июня 2019 года № 6-1501 – 7 июня 2019 года

День голосования – 8 сентября 2019 года

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Избирательные участки, участковые избирательные комиссии, резерв составов участковых комиссий			
1.	Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей	Не позднее 8 августа 2019 года, а в исключительных случаях – не позднее 4 сентября 2019 года	Территориальные избирательные комиссии (в исключительных случаях – по согласованию с Избирательной комиссией Брянской области)
2.	Опубликование списков избирательных участков с указанием их границ (если избирательный участок образован на части территории населенного пункта) либо перечня населенных пунктов (если избирательный участок образован на территориях одного или нескольких населенных пунктов), номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	Не позднее 29 июля 2019 года	Главы администраций муниципальных районов, городских округов
3.	Опубликование сведений об избирательных участках, образованных в местах временного пребывания избирателей	Не позднее чем через два дня после их образования	Территориальные избирательные комиссии
4.	Формирование участковых избирательных комиссий на избирательных участках, образованных в местах временного пребывания избирателей	Не позднее 23 августа 2019 года, а в исключительных случаях – не позднее 7 сентября 2019 года	Территориальные избирательные комиссии

1	2	3	4
5.	Сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий	С 19 июля 2019 года по 8 августа 2019 года	Территориальные избирательные комиссии
2. Составление списков избирателей			
6.	Направление сведений об избирателях в территориальные избирательные комиссии, а в случае образования избирательных участков в местах временного пребывания – в участковые избирательные комиссии	Сразу после 6 июня 2019 года; если список избирателей составляется участковой избирательной комиссией – сразу после образования участковой избирательной комиссии	Главы администраций муниципальных районов, городских округов, командиры воинских частей, руководители организаций, в которых избиратели временно пребывают
7.	Реализация избирателем права подачи заявления о включении в список избирателей по месту нахождения лично в территориальную избирательную комиссию или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	С 24 июля по 4 сентября 2019 года	Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства (на территории Брянской области, соответствующего одноименного избирательного округа)
8.	Реализация избирателем права подачи заявления о включении в список избирателей по месту нахождения лично в участковую избирательную комиссию	С 28 августа по 4 сентября 2019 года	Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства (на территории Брянской области, соответствующего одноименного избирательного округа)
9.	Реализация избирателем права оформить специальное заявление о включении в список избирателей по месту нахождения лично в участковой избирательной комиссии по месту жительства	С 5 сентября и не позднее 14.00 часов 7 сентября 2019 года	Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства (на территории Брянской области, соответствующего одноименного избирательного округа) и не имели возможности подать заявление в соответствии с пунктами 7–8 настоящего Календарного плана
10.	Составление списков избирателей	Не позднее 27 августа 2019 года	Территориальные избирательные комиссии

1	2	3	4
11.	Передача первых экземпляров списков избирателей по актам участковым избирательным комиссиям	Не позднее 28 августа 2019 года	Территориальные избирательные комиссии
12.	Реализация избирателями, которые будут находиться в день голосования в больницах или местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также избирателями из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, и которые не имели возможности подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения, права подачи в соответствующую участковую избирательную комиссию личного письменного заявления о включении в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания	Не позднее 14.00 часов 7 сентября 2019 года	Избиратели, которые будут находиться в день голосования в больницах или местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых; избиратели из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части
13.	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей	Не позднее 7 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
14.	Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения	С 28 августа 2019 года; в случаях составления списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей – непосредственно после составления списка избирателей	Участковые избирательные комиссии
15.	Уточнение списков избирателей	С 28 августа до 18.00 часов 7 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
16.	Подписание и заверение печатью участковой избирательной комиссии выверенного и уточненного списка избирателей	Не позднее 7 сентября 2019 года	Председатели и секретари участковых избирательных комиссий
17.	Оформление отдельных книг списка избирателей (в случае разделения списка на отдельные книги)	Не позднее 7 сентября 2019 года	Председатели участковых избирательных комиссий

1	2	3	4
3. Политические партии, региональные отделения политических партий			
18.	<p>Публикация в региональном государственном периодическом печатном издании и размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» списка политических партий, региональных отделений политических партий, имеющих право принимать участие в выборах депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва в качестве избирательных объединений (по состоянию на 07 июня 2019 года)</p>	<p>Не позднее 10 июня 2019 года</p>	<p>Территориальный орган федеральной власти, уполномоченный на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий</p>
19.	<p>Направление в Избирательную комиссию Брянской области списка политических партий, региональных отделений политических партий, имеющих право принимать участие в выборах депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва в качестве избирательных объединений (по состоянию на 07 июня 2019 года)</p>	<p>Не позднее 10 июня 2019 года</p>	<p>Территориальный орган федеральной власти, уполномоченный на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий</p>
4. Выдвижение и регистрация кандидатов, единых списков кандидатов			
20.	<p>Самовыдвижение кандидатов, выдвижение кандидатов по одномандатным избирательным округам</p>	<p>Не ранее 08 июня 2019 года и не позднее 27 июня 2019 года (до 18 часов по местному времени)</p>	<p>Граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом, кандидаты, включенные в заверенный список кандидатов по одномандатным избирательным округам</p>
21.	<p>Выдвижение избирательным объединением кандидатов по одномандатным избирательным округам и в составе единого списка кандидатов по единому областному избирательному округу, представление документов для завершения единых списков кандидатов, списков кандидатов по одномандатным избирательным округам</p>	<p>Не ранее 08 июня 2019 года и не позднее 27 июня 2019 года (до 18 часов по местному времени)</p>	<p>Избирательные объединения, уполномоченный представитель избирательного объединения</p>
22.	<p>Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата, избирательного объединения</p>	<p>В трехдневный срок</p>	<p>Окружные избирательные комиссии, Избирательная комиссия Брянской области</p>

1	2	3	4
23.	Заверение единых списков кандидатов, списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями по одномандатным избирательным округам, либо принятие мотивированного решения об откате в заверении	В течение трех дней со дня приема документов	Избирательная комиссия Брянской области
24.	Выдача уполномоченному представителю избирательного объединения решения о заверении (отказе в заверении) единого списка кандидатов, списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением по одномандатным избирательным округам	В течение одних суток с момента принятия решения	Избирательная комиссия Брянской области
25.	Направление в соответствующие окружные избирательные комиссии копии решения о заверении единого списка кандидатов, списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам, копии заверенного единого списка кандидатов, копии заверенного списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам, или заверенных выписок из указанного списка, копий заявлений кандидатов о согласии баллотироваться, выдвинутых по одномандатным избирательным округам	В течение одних суток с момента принятия решения	Избирательная комиссия Брянской области
26.	Направление в соответствующие органы и организации представлений о проверке достоверности сведений о кандидатах	После представления соответствующих сведений	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
27.	Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатов, единых списков кандидатов	Со дня оплаты изготвления подписных листов	Граждане Российской Федерации, достигшие к моменту сбора подписей 18 лет
28.	Представление в Избирательную комиссию Брянской области документов для регистрации единого списка кандидатов по единому областному избирательному округу	Не позднее 7 июля 2019 года (до 18.00 часов по местному времени)	Уполномоченный представитель избирательного объединения
29.	Представление в соответствующую окружную избирательную комиссию документов для регистрации кандидата	Не позднее 7 июля 2019 года (до 18.00 часов по местному времени)	Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу
30.	Извещение кандидата, избирательного объединения о выявившейся неполноте сведений о кандидате (кандидатах), отсутствии документов или несоблюдении требований закона к их оформлению	Не позднее чем за три дня до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии

1	2	3	4
31.	Внесение уточнений и дополнений в документы, представленные в избирательные комиссии для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Не позднее чем за один день до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Кандидат, избирательное объединение
32.	Передача кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения копии итогового протокола проверки подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения	Не позднее чем за двое суток до заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
33.	Принятие решения о регистрации кандидатов, единых списков кандидатов либо об отказе в регистрации	В течение 10 дней со дня приема документов для регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
34.	В случае отказа в регистрации кандидата, единого списка кандидатов, исключения кандидата из единого списка кандидатов, выдача кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения копии соответствующего решения с изложением оснований отказа, исключения кандидата из единого списка кандидатов	В течение одних суток с момента принятия решения	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
35.	Передача в средства массовой информации сведений о зарегистрированных кандидатах	В течение 48 часов после регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
36.	Размещение на стендах в помещениях избирательных комиссий информации о зарегистрированных кандидатах, единых списках кандидатов, информации о достоверных сведениях, представленных кандидатами	Не позднее 28 августа 2019 года	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии

1	2	3	4
5. Статус кандидатов			
37.	Представление в соответствующую избирательную комиссию заверенной копии приказа (распоряжения) об освобождении от выполнения должностных и служебных обязанностей на время участия в выборах	Не позднее чем через пять дней со дня регистрации	Зарегистрированные кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации
38.	Назначение кандидатом, избирательным объединением доверенных лиц	После выдвижения кандидата, единого списка кандидатов	Кандидаты, выдвинутые по одномандатным избирательным округам, избирательные объединения
39.	Регистрация доверенных лиц кандидата, избирательного объединения	В течение пяти дней со дня поступления документов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
40.	Реализация права избирательного объединения исключить кандидата, выдвинутого в составе единого списка кандидатов	Не позднее 23 августа 2019 года	Избирательные объединения
41.	Реализация права избирательного объединения отозвать единый список кандидатов	Не позднее 02 сентября 2019 года	Избирательные объединения
42.	Реализация права избирательного объединения отозвать кандидата, выдвинутого им по одномандатному избирательному округу	Не позднее 02 сентября 2019 года	Избирательные объединения
43.	Реализация права кандидата, выдвинутого в составе единого списка кандидатов, на снятие своей кандидатуры	Не позднее 23 августа 2019 года, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее 06 сентября 2019 года	Кандидат, выдвинутый в составе единого списка кандидатов
44.	Реализация права кандидата, выдвинутого непосредственно, на снятие своей кандидатуры	Не позднее 02 сентября 2019 года, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее 06 сентября 2019 года	Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу

1	2	3	4
45.	Представление в соответствующую территориальную избирательную комиссию, списка наблюдателей, назначенных в участковые избирательные комиссии	Не позднее 04 сентября 2019 года	Избирательное объединение, зарегистрированный кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу, назначившие наблюдателей в участковые избирательные комиссии, субъект общественного контроля
46.	Представление направления в избирательную комиссию, в которую был назначен наблюдатель	07 сентября 2019 года либо 08 сентября 2019 года	Наблюдатель, назначенный зарегистрированным кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу избирательным объединением, субъект общественного контроля
47.	Назначение члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса, в которую представлены документы для регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Со дня представления документов для регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу, избирательное объединение, выдвинувшее единый список кандидатов
48.	Назначение членов нижестоящих избирательных комиссий с правом совещательного голоса	Со дня регистрации кандидата, единого списка кандидатов	Зарегистрированный кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу, избирательное объединение, выдвинувшее зарегистрированный единый список кандидатов
49.	Назначение уполномоченных представителей избирательного объединения	При принятии избирательным объединением решения о выдвижении единого списка кандидатов, списка кандидатов по одномандатным избирательным округам	Избирательное объединение, выдвинувшее единый список кандидатов, список кандидатов по одномандатным избирательным округам

1	2	3	4
6. Информирование избирателей и предвыборная агитация			
50.	<p>Агитационный период:</p> <p>Для избирательного объединения</p> <p>Для кандидата, выдвинутого в составе единого списка кандидатов</p> <p>Для кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу в порядке самовыдвижения</p> <p>Для кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу избирательным объединением</p> <p>Прекращение агитационного периода</p>	<p>Со дня принятия им решения о выдвижении единого списка кандидатов по одномандатным избирательным округам</p> <p>Со дня представления в Избирательную комиссию Брянской области единого списка кандидатов для заверения</p> <p>Со дня представления кандидатом в окружную избирательную комиссию заявления о согласии баллотироваться</p> <p>Со дня представления кандидатом в окружную избирательную комиссию документов, указанных в законе</p> <p>В 00.00 часов 07 сентября 2019 года</p>	<p>Кандидаты, избирательные объединения</p>
51.	<p>Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях</p>	<p>С 10 августа 2019 года до 00.00 часов 07 сентября 2019 года</p>	<p>Зарегистрированные кандидаты, избирательные объединения, выдвинувшие зарегистрированные единые списки кандидатов</p>

1	2	3	4
52.	<p>Публикация редакциями региональных государственных периодических печатных изданий информации об общем объеме печатной площади, которую редакции региональных государственных периодических печатных изданий предоставляют безвозмездно для целей предвыборной агитации, и направление ее вместе со сведениями, установленными законом в Избирательную комиссию Брянской области</p>	<p>Не позднее 07 июля 2019 года</p>	<p>Редакции региональных государственных периодических печатных изданий, расположенных на территории Брянской области и выходящих не реже одного раза в неделю</p>
53.	<p>Представление в Избирательную комиссию Брянской области, перечня государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий, которые обязаны предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации</p>	<p>Не позднее 02 июля 2019 года</p>	<p>Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области</p>
54.	<p>Опубликование перечня государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий, которые обязаны предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации</p>	<p>Не позднее 22 июня 2019 года</p>	<p>Избирательная комиссия Брянской области</p>
55.	<p>Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, и представление указанных сведений в Избирательную комиссию Брянской области, вместе с информацией о дате и об источнике их опубликования, сведениями о регистрационном номере и дате выдачи свидетельства о регистрации СМИ, уведомлением о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению агитационных материалов в сетевом издании</p>	<p>Не позднее 07 июля 2019 года</p>	<p>Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий</p>
56.	<p>Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты работ или услуг организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов, и представление указанных сведений в Избирательную комиссию Брянской области вместе со сведениями содержаниями наименования, юридического адреса и ИНН организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства)</p>	<p>Не позднее 07 июля 2019 года</p>	<p>Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов</p>

1	2	3	4
57.	<p>Проведение жеребьевки: в целях распределения бесплатного эфирного времени на каналах региональных государственных организаций телерадиовещания между всеми зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, выдвинувшими зарегистрированных единые списки кандидатов</p> <p>в целях распределения платного эфирного времени на каналах региональных государственных организаций телерадиовещания между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, выдвинувшими зарегистрированных единые списки кандидатов</p> <p>в целях распределения бесплатной печатной площади между всеми зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, выдвинувшими зарегистрированных единые списки кандидатов</p> <p>в целях распределения платной печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, выдвинувшими зарегистрированных единые списки кандидатов</p>	<p>По завершении регистрации кандидатов, единых списков кандидатов, но не позднее чем за 30 дней до дня голосования, т.е. не позднее 08 августа 2019 года</p>	<p>Избирательная комиссия Брянской области</p> <p>Региональные государственные организации телерадиовещания</p> <p>Редакций региональных государственных периодических печатных изданий</p> <p>Редакции региональных государственных периодических печатных изданий, выходящих реже одного раза в неделю</p>
58.	<p>Представление в филиал ПАО Сбербанк платежного документа о перечислении в полном объеме средств в оплату стоимости эфирного времени, печатной площади</p>	<p>Не позднее чем за два дня до дня предоставления эфирного времени, опубликования агитационного материала</p>	<p>Зарегистрированные кандидаты, избирательные объединения, выдвинувшие зарегистрированных единые списки кандидатов</p>
59.	<p>Рассмотрение заявок о выделении помещений для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, уполномоченных представителей, доверенных лиц избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных единые списки кандидатов</p>	<p>В течение 3 дней со дня подачи заявки</p>	<p>Собственники (владельцы) помещений, находящиеся в государственной или муниципальной собственности</p>
60.	<p>Уведомление в письменной форме избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, единый список кандидатов, о факте предоставления помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности пригородного для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям</p>	<p>Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения</p>	<p>Собственники (владельцы) помещений, находящиеся в государственной или муниципальной собственности</p>

1	2	3	4
61.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или доведение иным способом содержащейся в уведомлении, указанном в пункте 60, информации о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, зарегистрированному единый список кандидатов, до сведения других зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, зарегистрировавших единые списки кандидатов	В течение двух суток с момента получения уведомления	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
62.	Выделение специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка	Не позднее 08 августа 2019 года	Органы местного самоуправления по предложению соответствующих окружных избирательных комиссий
63.	Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»)	С 00:00 часов 03 сентября 2019 года по 20:00 часов 08 сентября 2019 года	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий и сетевых изданий, граждане и организации, публикующие (обнародующие) эти результаты
64.	Публикация предвыборной программы политической партии в региональном государственном периодическом печатном издании, размещение в сети «Интернет» и представление копии указанной публикации, сообщение адреса сайта в сети «Интернет», на котором размещена предвыборная программа данного избирательного объединения в Избирательную комиссию Брянской области	Не позднее 28 августа 2019 года	Политическая партия, региональное отделение выдвинувшая единый список кандидатов, список кандидатов по одномандатным избирательным округам
65.	Предоставление в Избирательную комиссию Брянской области данных учета объема и стоимости предоставленных зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, выдвинувшим зарегистрированные единые списки кандидатов, эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению предвыборных агитационных материалов в сетевом издании	Не позднее 18 сентября 2019 года	Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации
66.	Хранение видео- и аудиозаписи выпущенных в эфир теле- и радиопрограмм, содержащих предвыборную агитацию	Не менее 12 месяцев со дня выхода в эфир теле- и радиопрограмм	Соответствующие организации телерадиовещания

1	2	3	4
7. Финансирование выборов			
67.	Выдача кандидату разрешения на открытие специального избирательного счета	В течение 3 дней после уведомления окружной избирательной комиссией о выдвижении кандидата	Окружная избирательная комиссия
68.	Выдача избирательному объединению разрешения на открытие специального избирательного счета	В течение 3 дней после завершения единого списка кандидатов, выдвинутого этим избирательным объединением	Избирательная комиссия Брянской области
69.	Создание кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу, избирательным объединением, выдвинувшим единый список кандидатов, избирательного фонда для финансирования своей избирательной кампании	В период после уведомления соответствующей избирательной комиссией о выдвижении (самовыдвижении) кандидата до представления документов для его регистрации; в период после регистрации уполномоченных представителей избирательного объединения по финансовым вопросам до представления документов для регистрации единого списка кандидатов	Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу, избирательное объединение, выдвинувшее единый список кандидатов
70.	Открытие специального избирательного счета	Незамедлительно по предъявлении установленных документов ¹	Филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России»
71.	Представление заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательных фондов по представлению соответствующей избирательной комиссии, требованию кандидата, избирательного объединения	В трехдневный срок, а за три дня до дня голосования – немедленно	Филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России»

1	2	3	4
72.	Направление в средства массовой информации для опубликования сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов	Периодически, но не реже одного раза в две недели	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
73.	Публикация переданных соответствующей избирательной комиссией сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений	В течение трех дней со дня их получения	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий
74.	Представление кандидатами, избирательными объединениями в Избирательную комиссию Брянской области, окружную избирательную комиссию: - документов первого финансового отчета - итогового финансового отчета	Одновременно с представлением документов, необходимых для регистрации Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов	Кандидаты, уполномоченный представитель избирательного объединения
75.	Передача копий финансовых отчетов кандидатов, избирательных объединений в редакции средств массовой информации для опубликования	Не позднее чем через пять дней со дня их представления	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
76.	Возврат жертвователю добровольного пожертвования, внесенного с нарушением закона	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидаты, избирательные объединения
77.	Перечисление пожертвований, внесенных в избирательный фонд кандидата, избирательного объединения анонимным жертвователем, в доход областного бюджета	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидаты, избирательные объединения
78.	Распределение средств на проведение выборов:		Избирательная комиссия Брянской области

1	2	3	4
	<p>- между окружными избирательными комиссиям</p> <p>- между территориальными избирательными комиссиям</p> <p>- между участковыми избирательными комиссиями</p>	<p>Не позднее 29 июля 2019 года</p> <p>Не позднее 08 августа 2019 года</p> <p>Не позднее 18 августа 2019 года</p>	<p>Территориальные избирательные комиссии</p>
79.	<p>Представление в территориальную избирательную комиссию отчетов о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов</p>	<p>Не позднее 18 сентября 2019 года</p>	<p>Участковые избирательные комиссии</p>
80.	<p>Представление в Избирательную комиссию Брянской области отчетов о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов</p>	<p>Не позднее чем через 35 дней со дня официального опубликования результатов выборов депутатов по соответствующему одномандатному избирательному округу</p>	<p>Окружные избирательные комиссии</p>
81.	<p>Представление в Избирательную комиссию Брянской области отчетов о расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва</p>	<p>Не позднее 08 октября 2019 года</p>	<p>Территориальные избирательные комиссии</p>
82.	<p>Представление в Брянскую областную Думу отчета о расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов</p>	<p>Не позднее чем через 90 дней со дня официального опубликования общих результатов выборов</p>	<p>Избирательная комиссия Брянской области</p>
<p>8. Голосование и определение результатов выборов</p>			
83.	<p>Оборудование информационного стенда в помещении для голосования либо непосредственно перед этим помещением</p>	<p>Со дня начала работы участковой избирательной комиссии</p>	<p>Участковая избирательная комиссия</p>
84.	<p>Образование группы контроля за использованием ГАС «Выборы»</p>	<p>Не позднее 28 августа 2019 года</p>	<p>Избирательная комиссия Брянской области</p>

1	2	3	4
85.	Образование группы контроля за использованием ГАС «Выборы» в территориальных избирательных комиссиях	Не позднее 1 сентября 2019 года	Территориальные избирательные комиссии
86.	Подача заявок на аккредитацию редакциями средств массовой информации	С 09 июля 2019 года по 28 августа 2019 года – в ЦИК России, с 09 июля 2019 по 04 сентября 2019 года – в Избирательную комиссию Брянской области	Организации телерадиовещание, редакции периодических печатных изданий, сетевых изданий
87.	Утверждение порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней, формы и текста избирательного бюллетеня для голосования по единому областному избирательному округу, а также формы избирательного бюллетеня для голосования по одномандатным избирательным округам	Не позднее 18 августа 2019 года	Избирательная комиссия Брянской области
88.	Утверждение текста, числа избирательных бюллетеней по одномандатному избирательному округу	Не позднее 18 августа 2019 года	Окружные избирательные комиссии
89.	Согласование кратких наименований политических партий, иного общественного объединения; проведение жеребьевки для размещения наименований и эмблем политических партий, выдвинувших зарегистрированные единые списки кандидатов, в избирательном бюллетене	Не позднее 08 августа 2019 года	Избирательная комиссия Брянской области
90.	Изготовление избирательных бюллетеней для голосования	Не позднее 28 августа 2019 года	Полиграфическая организация
91.	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней от полиграфической организации	Не позднее чем за два дня до получения избирательных бюллетеней от полиграфической организации	Избирательная комиссия Брянской области
92.	Передача избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям на основании решения о распределении бюллетеней	Не позднее 06 сентября 2019 года	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии

1	2	3	4
93.	Оповещение избирателей о времени и месте голосования	Не позднее 28 августа 2019 года	Территориальные избирательные комиссии, участковые избирательные комиссии
94.	Назначение не менее 2 операторов специального программного обеспечения для изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом	Не позднее 18 августа 2019 года	Участковые избирательные комиссии
95.	Обучение операторов специального программного обеспечения участковой избирательной комиссии и передача по акту в участковые избирательные комиссии файлов, содержащих шаблоны протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом	Не позднее 04 сентября 2019 года	Территориальные избирательные комиссии, участковые избирательные комиссии
96.	Проведение в участковых избирательных комиссиях тренировки по работе со специальным программным обеспечением для изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом, направление в Избирательную комиссию Брянской области сообщения о готовности применения данной технологии	07 сентября 2019 года	Территориальные избирательные комиссии, участковые избирательные комиссии
97.	Проведение голосования	С 8.00 до 20.00 часов по местному времени 8 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
98.	Подача в участковые избирательные комиссии заявлений избирателей о голосовании вне помещения для голосования	С 29 августа и до 14.00 08 сентября 2019 года	Избиратели, которые имеют право быть включенными или включены в список избирателей на соответствующем избирательном участке и не могут по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) самостоятельно прибыть в помещение для голосования
99.	Подсчет голосов избирателей на избирательном участке	Сразу после окончания времени голосования без перерыва и до установления итогов голосования на избирательном участке	Участковые избирательные комиссии

1	2	3	4
100.	Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии	После проведения всех необходимых действий и подсчетов и перед подписанием протокола об итогах голосования	Участковые избирательные комиссии
101.	Выдача копии протокола (протоколов) об итогах голосования	Незамедлительно после подписания протокола об итогах голосования по требованию лиц, имеющих право на их получение	Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии
102.	Направление первого экземпляра протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в территориальную избирательную комиссию	Незамедлительно после подписания протокола его всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение	Участковые избирательные комиссии
103.	Определение результатов выборов по одномандатным избирательным округам	Не позднее 12 сентября 2019 года	Окружные избирательные комиссии
104.	Определение результатов выборов по единому избирательному округу	Не позднее 19 сентября 2019 года	Избирательная комиссия Брянской области
105.	Извещение зарегистрированного кандидата, избранного депутатом Брянской областной Думы	Незамедлительно после определения результатов выборов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
106.	Представление в Избирательную комиссию Брянской области, окружную избирательную комиссию копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом депутата Брянской областной Думы либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей	В пятидневный срок после извещения об избрании депутатом Брянской областной Думы	Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом Брянской областной Думы

1	2	3	4
107.	Регистрация избранных депутатов и выдача им удостоверений об избрании	После официального опубликования результатов выборов и выполнения зарегистрированными кандидатами требований пункта 106 Календарного плана	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
108.	Направление в средства массовой информации общими данными о результатах выборов по соответствующим избирательным округам	В течение одних суток после определения результатов выборов	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
109.	Официальное опубликование общих результатов выборов, а также данных о числе голосов, полученных каждым из кандидатов (единых списков кандидатов)	Не позднее 28 сентября 2019 года	Избирательная комиссия Брянской области, окружные избирательные комиссии
110.	Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва	Не позднее 7 ноября 2019 года включительно	Избирательная комиссия Брянской области
111.	Размещение данных, которые содержатся в протоколах всех избирательных комиссий об итогах голосования и о результатах выборов, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение трех месяцев со дня официального опубликования (обнародования) полных данных о результатах выборов, но не позднее 8 февраля 2020 года	Избирательная комиссия Брянской области
9. ХРАНЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ (МАТЕРИАЛОВ)			
112.	Хранение документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, их передача в архив, уничтожение	В порядке, установленном законом	Избирательная комиссия Брянской области, окружная избирательная комиссия, территориальная избирательная комиссия
113.	Хранение документов о безвозмездном и платном предоставлении эфирного времени и печатной площади, предоставлении услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях	Не менее трех лет после дня голосования	Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 03.06.2019 г.

г. Брянск

№ 689

Об утверждении административного регламента предоставления управлением имущественных отношений Брянской области государственной услуги «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Брянской области от 31.01.2017 № 3-З «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность земельных участков в Брянской области», Постановлением Правительства Брянской области от 12 мая 2015 года № 210-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области» согласно приложению.

2. Настоящий приказ опубликовать на сайте управления имущественных отношений Брянской области (www.uprio.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Маслова С.В.

Врио по руководству управлением

А.А. ВВЕДЕНСКИЙ

**Административный регламент
предоставления управлением имущественных
отношений Брянской области государственной услуги
«Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей,
в собственность бесплатно земельных участков, находящихся
в государственной собственности Брянской области»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области» (далее – Регламент и государственная услуга соответственно) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и определяет стандарт предоставления услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур управления имущественных отношений Брянской области (далее – управление) при предоставлении государственной услуги.

Настоящий Регламент регулирует отношения, возникающие при предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, дачного строительства, находящихся в государственной собственности Брянской области.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями на получение результатов предоставления государственной услуги являются:

1) семьи, в которых родился (или был усыновлен) третий ребенок или последующие дети, являющиеся гражданами Российской Федерации, местом жительства которых является Брянская область;

2) единственные усыновители третьего ребенка или последующих детей, являющихся гражданами Российской Федерации, местом жительства которых является Брянская область.

1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Управление осуществляет прием заявителей по адресу: г. Брянск, бульвар Гагарина, д. 25.

Почтовый адрес управления: 241002 г. Брянск, бульвар Гагарина, 25.

График работы управления:

понедельник – четверг: 8.30 – 17.45;

пятница: 8.30 – 16.30;

суббота, воскресенье – выходные дни;

обед: 13.00 – 14.00.

В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час.

Телефон/факс управления: (4832) 74-29-44/64-41-78

Контактные телефоны:

(4832) 64-41-71, 64-90-33 – отдел земельных ресурсов;

Адрес электронной почты – uprio@uprio.ru.

Адрес официального сайта в сети Интернет — www.uprio.ru.

1.3.2. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить, обратившись в управление:

по почте;

по электронной почте;

по телефону;

лично;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Брянской области».

Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется заинтересованным лицам оперативно, должна быть четкой, достоверной, полной.

Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.3. Заявителю предоставляется информация:

о местонахождении, почтовом адресе управления, номерах телефонов должностных лиц управления, ответственных за предоставление государственной услуги, графике работы управления;

о перечне необходимых для предоставления государственной услуги документов, требуемых от заявителей;

о ходе предоставления государственной услуги;

о нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

1.3.4. На стендах в местах предоставления государственной услуги размещаются следующие информационные материалы:

— информация о порядке предоставления государственной услуги;

— текст настоящего регламента с приложением;

— местоположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайта электронной почты управления;

— выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;

— образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги.

1.3.5. На официальном сайте управления в сети Интернет, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу: <http://www.32.gosuslugi.ru> размещаются следующие информационные материалы:

— полное наименование и почтовый адрес управления;

— справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

— адрес электронной почты;

— административный регламент предоставления государственной услуги.

1.3.6. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

— достоверность предоставляемой информации;

— актуальность предоставляемой информации;

— оперативность предоставляемой информации;

— четкость в изложении информации;

— полнота информирования;

— наглядность форм предоставляемой информации;

— удобство и доступность полученной информации.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

В соответствии с настоящим Регламентом предоставляется государственная услуга «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области».

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется управлением имущественных отношений Брянской области.

Государственная услуга исполняется в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области для индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, дачного строительства, на основании заявлений заинтересованных физических лиц, а также документов, предусмотренных действующим законодательством, в порядке и в сроки, установленные настоящим Регламентом.

Управление не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Брянской области.

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги являются:

— приказ Управления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, дачного строительства;

— уведомление о невозможности предоставления земельного участка с указанием причин.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Срок исполнения государственной услуги установлен пунктами 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3 настоящего Регламента.

Основания для приостановления и срок приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрен законодательством Российской Федерации и Брянской области.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 («Российская газета», № 7, 21.01.2009, Собрание законодательства Российской Федерации, 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23 – 29.01.2009);

Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 44, ст. 4147, «Парламентская газета», № 204 – 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148, «Парламентская газета», № 204 – 205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211 – 212, 30.10.2001);

Федеральным законом от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Парламентская газета», № 114 – 115, 23.06.2001, «Российская газета», № 118 – 119, 23.06.2001, Собрание законодательства РФ, 25.06.2001, № 26, ст. 2582);

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Парламентская газета», № 70 – 71, 11.05.2006);

Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017, «Российская газета», № 165, 01.08.2007, «Парламентская газета», № 99 – 101, 09.08.2007);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179, «Российская газета» № 168, 30.07.2010);

Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «О государственной регистрации недвижимости» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.07.2015, «Российская газета», № 156, 17.07.2015, «Собрание законодательства РФ», 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.02.2015);

Законом Брянской области от 31.01.2017 № 3-З «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность земельных участков в Брянской области» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru);

Постановление Правительства Брянской области от 12 мая 2015 года № 210-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»;

Положением об управлении имущественных отношений Брянской области, утвержденным Указом Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 66 (ред. от 15.12.2015);

иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, регламентирующими правоотношения в данной сфере.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Перечень документов, представляемых заявителем (его уполномоченным представителем) при обращении:

1) заявление от имени всей семьи подается одним из родителей (усыновителем) (далее — заявитель).

К заявлению (приложение №1 к настоящему Регламенту) устанавливаются следующие требования:

- в заявлении обязательно должны быть указаны: фамилия, имя, отчество заявителя, обратный адрес, контактный телефон, дата и подпись;
- заявление должно быть подписано заявителем;
- текст заявления должен поддаваться прочтению;
- заявление не должно содержать исправлений, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание;
- использование корректирующих средств для исправления в заявлении не допускается.

Тексты документов, представляемых для оказания государственной услуги, должны быть написаны разборчиво. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

2) копия паспорта заявителя (страницы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, регистрацию по месту жительства, семейное положение);

3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

4) справка о составе семьи, выданная уполномоченным органом либо копия домового книги;

5) копии свидетельств о рождении детей;

6) копия документа (копии документов) о семейном положении заявителя

7) справка с места учебы для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения (в случае обучения совершеннолетнего в образовательном учреждении на очной форме обучения), выданная в течение месяца;

8) документ, подтверждающий прохождение совершеннолетним срочной военной службы по призыву (в случае прохождения совершеннолетним срочной военной службы по призыву), выданный в течение месяца.

2.6.2 Требования к документам, представляемым заявителем:

1) копии документов не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.3. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для

предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении заявления:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось ненадлежащее лицо;
2) не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось ненадлежащее лицо;
2) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.6.1 настоящего Регламента;

Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не осуществляется.

2.11. Размер и способы взимания с заявителя государственной пошлины и иной платы при предоставлении государственной услуги.

Государственная пошлина и иная плата при предоставлении государственной услуги не взимается.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

2.12.1. Время ожидания в очереди при подаче заявления на получение государственной услуги лично не должно занимать более 15 минут, продолжительность приема у должностного лица не должна превышать 10 минут по каждому заявлению по предоставлению государственной услуги.

2.12.2. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не более 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.

2.13.1. Запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется путем присвоения входящего номера в управлении в автоматизированной системе документооборота в течение 1 дня с момента поступления заявления.

2.13.2. Запрос, поступивший в виде электронного документа, подлежит обязательной регистрации не позднее 1 рабочего дня с момента поступления заявления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Здание, в котором Управление предоставляется государственная услуга, расположено с учетом пешеходной доступности не более 10 минут от остановки общественного транспорта и оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение Управления, с учетом соблюдения установленного в здании пропускного режима.

Помещение, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудовано с соблюдением необходимых мер безопасности.

Места ожидания и приема заявителей, сдачи, получения документов заявителем и заполнения им необходимых документов оборудованы в достаточном количестве стульями, столами.

В помещениях Управления размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение заявителями информации о предоставлении государственной услуги.

Помещение для непосредственного взаимодействия специалистов с заявителями должно быть организовано в виде отдельных мест для каждого уполномоченного специалиста.

2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- а) своевременность и полнота предоставляемой информации о государственной услуге;
 - б) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных Регламентом;
 - в) отсутствие обоснованных жалоб заявителей;
 - г) обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;
- Количество и продолжительность взаимодействий заявителя с должностными лицами не более двух раз в течение 10 – 15 минут.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к их выполнению

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;
- 2) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, в собственность бесплатно;
- 3) направление (выдача) заявителю результатов предоставления государственной услуги.

3.1.2. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3.2. Последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.2.1. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем.

Основанием начала административной процедуры является поступление заявления в Управление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту и прилагаемых к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения гражданина или его представителя в Управление;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты Управления, а также через Портал.

Прием заявления от заявителя (его уполномоченного представителя) осуществляется ответственным за регистрацию входящей почты специалистом управления в автоматизированной системе документооборота в течение одного рабочего дня.

Предварительно заявитель (его уполномоченный представитель) может получить консультацию сотрудника отдела Управления, ответственного за предоставление государственной услуги, в отношении комплектности и правильности оформления представляемых документов в соответствии с графиком (режимом) приема получателей государственной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия сотрудником, осуществляющим консультацию, составляет 10 минут.

Перечень необходимых документов и предъявляемые к ним требования представлены в пунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего Регламента.

В течение одного рабочего дня заявление направляется руководителю управления для направления резолюции, после этого заявление поступает в отдел земельных ресурсов управления, где начальник отдела в течение одного рабочего дня дает поручение соответствующему исполнителю.

Сотрудник отдела осуществляет проверку комплектности и правильности оформления представленных документов. Максимальный срок выполнения данных действий составляет 2 рабочих дня.

Заявление, не подлежащее рассмотрению, подлежит возврату заинтересованному лицу в течение семи дней со дня его поступления с указанием причин, послуживших основанием для отказа в принятии заявления для рассмотрения.

Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и направление заявления для рассмотрения в отдел земельных ресурсов.

Максимальный срок выполнения данных действий составляет 2 дня.

3.2.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, в собственность бесплатно.

Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего Регламента.

Управление (должностное лицо Управления) рассматривает поступившее заявление и первичную проверку документов:

- соответствие их перечню, указанному в пункте 2.6 настоящего регламента;
- документы, удостоверяющие личность заявителя;
- тексты документов написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;
- документы не исполнены карандашом.

Критерии принятия решения об отказе в приеме документов на рассмотрение:

- не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;
- если с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;
- при несоблюдении требований, установленных пунктом 2.6 настоящего регламента.

Заявление регистрируется в Управлении в прошитом, пронумерованном и скрепленном соответствующими печатями журнале регистрации заявлений от граждан, имеющих трех и более детей, состоящих на учете, в целях предоставления земельных участков (далее — Журнал). В отметке о регистрации указывается дата и московское время приема заявки (приложение № 3 к настоящему регламенту).

Должностное лицо Управления, проверив документы, определяет возможность предоставления земельного участка в соответствии с перечнем сформированных земельных участков (далее — Перечень). Перечень земельных участков включает в себя следующие сведения:

- местоположение (адрес) земельного участка;
- кадастровый номер, площадь и вид разрешенного использования.

В случае если заявителем в заявлении указан конкретный земельный участок, находящийся в Перечне, Управление в течение 7 рабочих дней готовит проект приказа управления имущественных отношений Брянской области о бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность земельного участка.

В случае если на один земельный участок подано два и более заявлений, решение о предоставлении земельного участка принимается в соответствии с очередностью зарегистрированных в Журнале заявлений. В адрес остальных заявителей в течение 5 рабочих дней направляется уведомление о невозможности предоставления данного земельного участка. В этом случае их заявления рассматриваются в соответствии с пунктом 3.2.4.

В случае если Заявителем в заявлении не указан конкретный земельный участок, Управление в течение 7 рабочих дней Заявителю направляется уведомление с предложением о предоставлении земельного участка из имеющихся в Перечне в порядке начала нумерации земельных участков, либо с предложением Перечня земельных участков.

Заявитель в течение 7 дней с момента получения уведомления обязан направить в Управление письменное заявление о своем согласии на предоставление либо об отказе в предоставлении конкретного земельного участка. В случае если Заявитель дважды отказался от предложенных в собственность бесплатно различных земельных участков, очередность Заявителя определяется от даты второго отказа, указанной в заявлении.

В случае если Заявитель, надлежаще уведомленный, в течение 7 дней со дня получения уведомления не обратился в Управление, этот земельный участок может быть предложен следующему по очереди Заявителю. При этом Заявителю в течение 5 дней направляется уведомление об этом с предложением иного земельного участка из имеющихся в Перечне в порядке начала нумерации земельных участков. В случае если и второй раз Заявитель не обратился в Управление, его очередность определяется по истечении 7 дней от даты получения уведомления. В этом случае Управление направляет Заявителю уведомление с указанием очередности.

Управление при получении ответа в течение 7 рабочих дней после его регистрации принимает решение о предоставлении земельного участка.

Результатом административной процедуры является принятие приказа управления имущественных отношений Брянской области о бесплатном предоставлении земельного участка в общую долевую собственность в равных долях гражданам, имеющим трех и более детей.

3.2.3. Направление (выдача) заявителю результатов предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является подписание начальником управления проекта приказа о предоставлении земельного участка, находящегося в государст-

венной собственности Брянской области, в собственность бесплатно или письма об отказе в предоставлении земельного участка.

Должностное лицо Управления, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня подписания начальником управления приказа о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, в собственность бесплатно, в количестве экземпляров, соответствующем количеству участников общей долевой собственности, направляет указанные документы почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес заявителя (представителя заявителя) либо выдает документ под роспись.

Письмо об отказе в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, дачного строительства с указанием причин отказа специалист Управления направляет почтовой связью заявителю по адресу, указанному в заявлении на предоставление государственной услуги.

Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю приказа о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, в собственность бесплатно или письма об отказе в предоставлении земельного участка.

Максимальный срок выполнения данных действий составляет 3 дня.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, и принятием решений работниками управления осуществляется начальником управления, руководителями структурных подразделений Управления.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения руководителем, ответственным за организацию работы по предоставлению услуги, проверок соблюдения и исполнения работниками управления положений настоящего Регламента.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, действия (бездействие) работников управления.

4.4. Проверка полноты и качества предоставления услуги осуществляется на основании приказа управления.

4.5. Проверка может носить плановый (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.6. Для проведения проверки полноты и качества предоставления услуги формируется комиссия.

Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом проведения проверки.

4.7. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;

6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги.

5.2. Жалоба подается в управление в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде. Жалобы на решения, принятые начальником управления, подаются в вышестоящий орган.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, фамилию, имя, отчество государственного служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего услугу, должностного лица либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. По результатам рассмотрения жалобы управление принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.5. Жалоба, поступившая в управление, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток или ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного нарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к административному регламенту управления
имущественных отношений Брянской области
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление гражданам, имеющим трех и
более детей, в собственность бесплатно земельных
участков, находящихся в государственной
собственности Брянской области»

Начальнику управления
имущественных отношений
Брянской области

(фамилия, имя, отчество)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства заявителя, реквизиты
документа, удостоверяющего личность
заявителя, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моей семье в собственность бесплатно земельный участок, в соответствии с законом Брянской области от 31.01.2017г. № 3-З _____

(указать цель использования)

Приложения к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Я согласен(а) на обработку персональных данных в управлении имущественных отношений Брянской области.

Заявитель:

(подпись)

(имя, отчество, фамилия представителя физического лица)

« _____ » _____ 20__ г.

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

_____ при личном обращении в отдел земельных ресурсов управления

(подпись заявителя)

_____ почтовым отправлением на адрес: _____

(подпись заявителя)

_____ в электронном виде посредством направления скан-копии документа
_____ на электронный адрес: e-mail _____
(подпись заявителя)

**Блок-схема предоставления государственной услуги
«Предоставление гражданам, имеющим трех
и более детей, в собственность
бесплатно земельных участков, находящихся
в государственной собственности Брянской области»**



ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к административному регламенту управления
имущественных отношений Брянской области
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление гражданам, имеющим трех и
более детей, в собственность бесплатно земельных
участков, находящихся в государственной
собственности Брянской области»

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений от граждан,
имеющих трех и более детей, состоящих
на учете, в целях предоставления земельных участков

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес места жительства	Дата и время приема	Месторасположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка	Дата выдачи документов, сведения о выданных документах, подпись

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление избирательной комиссии Брянской области, «О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва»	3
Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Брянской областной Думы седьмого созыва	4
Приказ управления имущественных отношений Брянской области № 689 от 03.06.2019 г. «Об утверждении административного регламента предоставления управлением имущественных отношений Брянской области государственной услуги «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области»	23



ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный бюллетень

Учредитель — Правительство Брянской области

Издатель — департамент внутренней политики Брянской области,
241050, г. Брянск, ул. Ромашина, д. 6

Главный редактор — Н.М. Точилина

Адрес редакции: 241050, г. Брянск, ул. Ромашина, д. 6

Тел. (4832) 32-58-25

Распространяется бесплатно.